



AP/EJ/71534

## OPRICHTING COÖPERATIE

Heden, negentien december tweeduizend zestien, verschenen voor mij, mr Pieter Reijenga, notaris in de gemeente Montferland: -----

1. de heer **BART JAN KROUWEL**, geïdentificeerd door zijn paspoort met nummer ---- NPFLR1929, uitgegeven te Hilversum, op twintig augustus tweeduizend twaalf, ----- wonende te 6941 RD Didam, gemeente Montferland, Luijnhorststraat 3, geboren te --- Echteld op acht en twintig december negentienhonderd zes en veertig, gehuwd;-----
2. mevrouw **MARIJE CATHARINA SCHULTEN**, geïdentificeerd door haar rijbewijs met nummer 5409402838, uitgegeven te Rheden op zeventien juni tweeduizend ----- vijftien, wonende te 6952 CB Dieren, gemeente Rheden, Cornelis Dopperlaan 34, ---- geboren te Eindhoven op zeven juli negentienhonderd vijf en zeventig, gehuwd;-----
3. de heer **PAULUS AUKES**, geïdentificeerd door zijn paspoort met nummer ----- NP4BDFJ04, uitgegeven te Montferland op zes en twintig augustus tweeduizend ---- vijftien, wonende te 6941 SJ Didam, gemeente Montferland, Doesburgseweg 8, ----- geboren te Velsen op zes en twintig april negentienhonderd een en veertig, gehuwd; ---
4. de heer **EVERARDUS GERHARDUS MATHEUS SCHOLTEN**, geïdentificeerd -- door zijn rijbewijs met nummer 4958797904, uitgegeven te Montferland op vier en --- twintig januari tweeduizend twaalf, wonende te 6942 DW Didam, gemeente ----- Montferland, Hogenendseweg 66D, geboren te Bergh op een en twintig september ---- negentienhonderd een en zestig, gehuwd;-----
5. de heer **PAULUS MARIA JOHANNES MEIJER**, geïdentificeerd door zijn paspoort met nummer NPF5KJRP9, uitgegeven te Montferland op zes en twintig augustus ----- tweeduizend vijftien, wonende te 6942 PK Didam, gemeente Montferland, van ----- Rouwenootweg 44, geboren te Nieuwe Pekela op negentien augustus ----- negentienhonderd twee en veertig, ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap.-----

De verschenen personen verklaarden dat zij (hierna tezamen ook te noemen: 'de ----- oprichter'), bij deze akte een coöperatieve vereniging wensen op te richten met de ----- volgende statuten. -----

### STATUTEN-----

#### Artikel 1. Naam en zetel-----

1. De coöperatie draagt de naam: **Energiecoöperatie Montferland Klimaatneutraal** --- U.A. -----
2. De coöperatie is gevestigd te Didam in de gemeente Montferland.-----

#### Artikel 2. Doel-----

1. Het doel van de coöperatie is het voorzien in de stoffelijke behoeften van haar leden -- krachtens overeenkomsten, met hen gesloten in het bedrijf dat zij te dien einde ten ---- behoefte van haar leden uitoefent of doet uitoefenen. Zij kan ook de maatschappelijke belangen van leden behartigen. -----
2. Het bedrijf dat de coöperatie uitoefent of doet uitoefenen omvat: -----
  - a. het stimuleren van het gebruik en de levering van duurzame, lokaal opgewekte --- energie in de gemeente Montferland;-----
  - b. het produceren of doen produceren van duurzame energie in de gemeente ----- Montferland, direct of indirect ten behoeve van de leden; -----
  - c. het bevorderen van energiebesparing in de gemeente Montferland;-----



- d. het bevorderen van de sociale samenhang en het vergroten van het -----  
duurzaamheidsbewustzijn binnen de Montferlandse gemeenschappen in het -----  
algemeen en de samenwerking tussen de leden in het bijzonder; -----
- e. al hetgeen daartoe behoort of bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin. -----
- 3. De coöperatie kan de overeenkomsten die zij met haar leden sluit ook met derden -----  
aangaan, mits niet in zodanige mate dat de overeenkomsten met de leden van -----  
ondergeschikte betekenis zijn. -----
- 4. Zij tracht dit doel ondermeer te bereiken door: -----
  - a. het verwerven, oprichten en exploiteren van duurzame energie-, opwekkings-----  
middelen, waaronder zonne-energie-systemen, wind- en waterkrachtsystemen; ----
  - b. het sluiten van overeenkomsten met leden teneinde te voorzien in hun behoefte ---  
aan duurzame, lokaal geproduceerde energie; -----
  - c. het oprichten van, deelnemen in of samenwerken met organisaties, als dat voor het  
bereiken van het doel van de coöperatieve vereniging bevorderlijk kan zijn; -----
  - d. het geven van voorlichting over de lokale opwekking en het gebruik van -----  
duurzame energie en de besparing van energie;-----
  - e. het uitvoeren van alle voorkomende werkzaamheden die met het vermelde doel in  
verband staan of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----

### Artikel 3. Aanvraag en toelating lidmaatschap; het ledenregister -----

- 1. Leden van de coöperatie kunnen zijn meerderjarige natuurlijke personen en -----  
rechtspersonen die woonachtig of gevestigd zijn in de gemeente Montferland. -----  
Degene die het lidmaatschap aanvraagt, wordt geacht kennis te nemen van het -----  
“mission statement” van de coöperatie en de inhoud ervan te onderschrijven. -----  
In een huishoudelijk reglement kunnen nadere vereisten voor het lidmaatschap worden  
gesteld. -----
- 2. Een samenwerkingsvorm zonder rechtspersoonlijkheid kan als lid worden aangemerkt  
mits de (rechts)personen die van deze samenwerkingsvorm deel uitmaken, één van hen  
of een derde aanwijzen om krachtens schriftelijke volmacht de samenwerkingsvorm --  
tegenover de coöperatie in alle opzichten te vertegenwoordigen. -----  
De samenwerkingsvorm wordt als één lid aangemerkt. -----  
Bij defungeren van de gevolmachtigde zullen de leden van de samenwerkingsvorm op  
straffe van opschorting van hun rechten een nieuwe gevolmachtigde aanwijzen. -----
- 3. De aanvraag van het lidmaatschap van de coöperatie geschiedt door een schriftelijk ---  
verzoek aan het bestuur onder verstrekking van alle door het bestuur verlangde -----  
gegevens. -----  
Het bestuur beslist binnen één maand na ontvangst van het verzoek over de toelating --  
en deelt de beslissing schriftelijk aan de aanvrager mee. -----  
Ingeval van niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot ----  
toelating besluiten. De algemene vergadering kan haar bevoegdheden hiertoe -----  
delegeren aan een door haar in te stellen commissie, waarvan de leden geen deel -----  
mogen uitmaken van het bestuur. Het orgaan dat tot toelating beslist, bepaalt ook de --  
aanvangsdatum van het lidmaatschap. -----
- 4. Het bestuur kan naast een ledenlijst met namen van de leden, een ledenregister -----  
bijhouden, waarin meer gegevens van de leden zijn opgenomen. Bij -----  
samenwerkingsvormen zonder rechtspersoonlijkheid neemt het bestuur in het -----  
ledenregister de naam en het adres van degene die de samenwerkingsvorm -----  
vertegenwoordigt op. -----





Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door -----  
 middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het elektronische adres in ---  
 het ledenregister opgenomen. -----

De ledenlijst ligt voor de leden ter inzage. -----

Artikel 4. Overdracht en overgang lidmaatschap -----

Het lidmaatschap is vatbaar voor overdrachten, voor overgang door fusie, splitsing of -----  
 erfopvolging, met dien verstande dat de lidmaatschapsrechten pas kunnen worden -----  
 uitgeoefend nadat de overdracht casu quo de overgang is goedgekeurd door het bestuur. ---  
 De regels van artikel 3 lid 3 zijn van overeenkomstige toepassing. -----

Artikel 5. Einde lidmaatschap -----

1. Het lidmaatschap eindigt: -----
  - a. door overlijden van het lid. Is een rechtspersoon lid van de coöperatie dan eindigt  
 zijn lidmaatschap wanneer hij ophoudt te bestaan, tenzij dit ophouden te bestaan -  
 het gevolg is van fusie of splitsing en het lidmaatschap vatbaar is voor overgang; -
  - b. door opzegging door het lid; -----
  - c. door opzegging door de coöperatie; -----
  - d. door ontzetting. -----
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde --  
 van een boekjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn ---  
 van ten minste vier weken. -----  
 Niettemin is onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging -----  
 mogelijk: -----
  - a. indien redelijkerwijs niet geveerd kan worden het lidmaatschap te laten -----  
 voortduren; -----
  - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij anders dan geldelijk de rechten van de  
 leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaard aan een lid bekend is ----  
 geworden of medegedeeld; -----
  - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is medegedeeld tot omzetting van de --  
 coöperatie in een andere rechtsvorm of tot fusie, danwel splitsing. -----  
 Het lid blijft de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. ----  
 Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot  
 het einde van het eerstvolgende boekjaar. -----
3. Opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie kan eveneens slechts geschieden -  
 tegen het einde van een boekjaar. De opzegging geschiedt door het bestuur, schriftelijk  
 en met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken. -----  
 Opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie kan slechts plaatsvinden: -----
  - a. wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten -door de statuten en/of het ---  
 huishoudelijk reglement aan het lidmaatschap gesteld -te voldoen; -----
  - b. als een lid ondanks schriftelijke aanmaning zijn verplichtingen ten opzichte van de  
 coöperatie niet nakomt; -----
  - c. wanneer redelijkerwijs van de coöperatie niet geveerd kan worden het -----  
 lidmaatschap te laten voortduren; -----
  - d. ingeval een samenwerking als bedoeld in artikel 3 lid 2 wijzigt van -----  
 samenwerkingsvorm danwel de samenwerking wordt ontbonden; -----
  - e. ingeval het betreffende lid (natuurlijk- of rechtspersoon) van de coöperatie -----  
 toetreedt tot een samenwerkingsvorm als bedoeld in artikel 3 lid 2; -----
  - f. ingeval van opzegging met onmiddellijke ingang is de beroepsprocedure in lid 4 -  
 van dit artikel van overeenkomstige toepassing. -----



Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap -- vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. -----

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in ---- strijd met de statuten, reglementen of besluiten der coöperatie handelt of wanneer een lid de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt. -----

De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste ----- schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen, in kennis stelt. -----

De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in ---- beroep te gaan bij de algemene vergadering. Het bestuur is verplicht hiertoe de ----- algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier (4) weken na ontvangst van het ---- beroepschrift. -----

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.-----

De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. -----

5. Het bestuur kan een lid dat handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten - van de coöperatie of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt, schorsen voor een - door het bestuur te bepalen periode van maximaal zes (6) maanden. Het bepaalde in --- lid 4 over een beroep is van overeenkomstige toepassing. -----

6. Aan de eis van schriftelijkheid van een bericht van ontzetting of schorsing wordt niet - voldaan als het uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd.-----

#### Artikel 6. Geldmiddelen; heffingen en aansprakelijkheid -----

1. De geldmiddelen van de coöperatie bestaan uit: de jaarlijkse contributies van de leden, het eventuele inleggeld van (toetredende) leden, giften, erfstellingen, subsidies en het - door de algemene vergadering gereserveerde deel van een eventueel batig saldo en ---- andere inkomsten. -----

De algemene vergadering bepaalt of, en wanneer, er een inleggeld dient te worden ---- voldaan. Jaarlijks wordt door de algemene vergadering de hoogte van de contributie en van een inleggeld vastgesteld. -----

Het niet-gestorte gedeelte van het inleggeld is steeds opeisbaar. -----

Het inleggeld behoort tot het eigen vermogen van de coöperatie en wordt bij uittreding niet terugbetaald. Indien in de loop van het boekjaar het lidmaatschap eindigt, blijven - de contributie en het inleggeld voor het geheel verschuldigd. -----

2. De leden en oud-leden zijn niet aansprakelijk voor schulden van de coöperatie, noch -- tijdens hun lidmaatschap noch later, noch voor een tekort ingeval van een ontbinding - of gerechtelijke vereffening. -----

#### Artikel 7. Wijziging in de overeenkomsten -----

Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten -- tot het wijzigen van de met de leden in de uitoefening van haar bedrijf aangegane ----- overeenkomsten, mits de coöperatie deze bevoegdheid in de overeenkomst op duidelijke -- wijze heeft voorbehouden. -----

#### Artikel 8. Benoeming, schorsing en ontslag van het bestuur -----

1. De algemene vergadering bepaalt het aantal bestuurders met een minimum van drie en een maximum van vijf natuurlijke personen. De bestuurders worden uit de leden ----- benoemd. Bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd. De ----- benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht.-----

Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken. De voordracht van het bestuur ---- wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering medegedeeld. De voordracht is - bindend. Aan de voordracht kan evenwel het bindend karakter worden ontnomen door





- een besluit van de algemene vergadering, met tenminste twee/derde van de -----  
 uitgebrachte stemmen. De algemene vergadering is dan vrij in de benoeming. -----
2. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----  
 penningmeester en eventueel plaatsvervangers voor hen. De functies van secretaris en  
 penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd. -----
  3. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier (4) jaren.-----  
 Het bestuur stelt aan de hand van de voorgeschreven zittingsduur een rooster van -----  
 aftreden vast. Daarbij moet worden voorkomen dat het periodiek aftreden een -----  
 evenwichtig functioneren van het bestuur in gevaar brengt, om welke reden het -----  
 bestuur van geval tot geval de zittingsduur van een bestuurder mag verlengen met ten -  
 hoogste één jaar. Een volgens rooster aftredende bestuurder is eenmaal onmiddellijk --  
 herbenoembaar.-----
  4. Een bestuurslidmaatschap eindigt: -----
    - door aftreden van een bestuurslid; -----
    - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd;-----
    - door overlijden van een bestuurslid; -----
    - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn ---  
 gehele vermogen; -----
    - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de coöperatie; -----
    - als de bestuurder niet meer voldoet aan de vereisten als opgenomen in artikel 8 ---  
 lid 1 om als bestuurder te kunnen worden benoemd;-----
    - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in  
 het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van -----  
 toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt. -----
  5. Bestuurders kunnen te allen tijde zonder opgave van redenen door de algemene -----  
 vergadering worden geschorst en ontslagen. Een besluit tot schorsing en ontslag -----  
 behoeft dezelfde meerderheid van stemmen en hetzelfde quorum als een besluit tot ---  
 statutenwijziging. -----
  6. Als ingeval van schorsing van een bestuurslid de algemene vergadering niet binnen ---  
 drie maanden daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing. -----  
 De geschorste bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene -----  
 vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan. ----
  7. Een niet voltallig bestuur houdt zijn bevoegdheden. -----
- Artikel 9. Bestuursbevoegdheid -----
1. Het bestuur is belast met het besturen van de coöperatie. -----
  2. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te -----  
 omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een -----  
 dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur -----  
 medegedeeld. Het ontbreken van de goedkeuring van de algemene vergadering tast de  
 vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of de bestuurders niet aan. -----
  3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn -  
 taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur werden ingesteld en -----  
 opgeheven. Het bestuur benoemt en ontslaat de leden van die commissies en bepaalt --  
 de taak en werkwijze.-----
- Artikel 10. Bestuursvergaderingen -----
1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee andere -----  
 bestuurders dit wensen. -----  
 De oproepingstermijn bedraagt ten minste zeven (7) dagen. -----



2. Voor het nemen van rechtsgeldige besluiten is vereist de aanwezigheid of -----  
vertegenwoordiging van ten minste de helft van het aantal bestuurders. -----  
Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijke volmacht verlenen om zich  
in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht  
geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in -  
de vergadering vertegenwoordigen. -----  
Indien oproeping niet rechtsgeldig heeft plaatsgevonden kan het bestuur besluiten ----  
nemen indien alle bestuurders in die vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -  
Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders zich ---  
schriftelijk vóór het voorstel hebben uitgesproken. Van besluiten op deze wijze tot ----  
stand gekomen wordt in de eerstvolgende bestuursvergadering mededeling gedaan. ----
  3. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de -  
vergadering zelf in haar leiding. -----
  4. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de -----  
vergaderingen worden gehouden.-----
  5. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over  
de uitslag van een stemming is beslissend. -----  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd ----  
over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken ----  
van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe --  
stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke ----  
stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit  
verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de -----  
oorspronkelijke stemming.-----
  6. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden --  
door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen ---  
persoon.-----  
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van --  
de vergadering ondertekend. -----
  7. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle --  
bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard.-----  
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg ---  
toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur voor dit  
doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. -----
- Artikel 11. Vertegenwoordigingsbevoegdheid; tegenstrijdig belang -----
1. Het bestuur vertegenwoordigt de coöperatie. -----
  2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk -----  
handelende bestuurders. -----
  3. Het bestuur is bevoegd, onverminderd het bepaalde in artikel 9 lid 2, aan een of meer -  
personen al dan niet doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid te verlenen. -----  
De bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging bestaat ook als  
tussen de coöperatie en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat, -----  
behoudens het hierna in lid 4 bepaalde.-----
  4. In alle gevallen waarin de coöperatie een tegenstrijdig belang heeft met één of meer ---  
bestuurders kan de algemene vergadering één of meer personen aanwijzen om de -----  
coöperatie te vertegenwoordigen. -----
- Artikel 12. Directeur -----





1. Het bestuur kan een directeur benoemen. De directeur is werkzaam onder toezicht en - verantwoordelijkheid van het bestuur en wordt door het bestuur van een schriftelijke -- instructie voorzien. -----
2. De directeur is belast met de dagelijkse leiding van het bedrijf. -----
3. De directeur is verplicht de vergaderingen van het bestuur en van de algemene ----- vergadering bij te wonen, indien dit door het bestuur of door degene die de algemene - vergadering bijeenroept wordt verlangd. -----

#### Artikel 13. Ledenraad-----

1. De algemene vergadering kan een ledenraad instellen. In dat geval zijn het ----- onderhavige artikel en de artikelen 14 en 15 van toepassing. -----
2. Het toezicht op het beleid en de handelingen van het bestuur en op de algemene gang - van zaken in de coöperatie en de met haar verbonden onderneming wordt uitgeoefend door de ledenraad, bestaande uit een door de algemene vergadering vast te stellen ---- aantal leden. De leden van de ledenraad staan het bestuur met raad terzijde en verlenen het bestuur gevraagd en ongevraagd advies. Bij de vervulling van hun taak richten de - leden van de raad zich naar het belang van de coöperatie en de met haar verbonden ---- onderneming. Het bestuur verschafft de raad tijdig de voor de uitoefening van diens ---- taak noodzakelijke gegevens. Het lidmaatschap van de raad is onverenigbaar met het - lidmaatschap van het bestuur van de coöperatie. -----
3. De ledenraad benoemt uit zijn midden een voorzitter, een vicevoorzitter en een ----- secretaris. -----
4. De leden van de ledenraad worden door de algemene vergadering benoemd. ----- De benoeming van de leden van de ledenraad geschiedt uit één of meer bindende ---- voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 5 van dit artikel. ----- Tot het opmaken van zulk een voordracht is de ledenraad bevoegd. ----- De voordracht van de raad wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering ---- medegedeeld. -----
5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten ---- minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene ---- vergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal ---- stemmen dat door de stemgerechtigden gezamenlijk kan worden uitgebracht ----- vertegenwoordigd is. -----
6. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid aan de opgemaakte voordracht het bindend karakter te ontnemen, dan - is de algemene vergadering vrij in de benoeming. -----
7. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die ----- voordrachten. -----

#### Artikel 14. Einde lidmaatschap ledenraad - schorsing-----

1. Een lid van de ledenraad kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ----- ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt ---- door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.-----
2. Elk lid van de ledenraad treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een ---- door de raad op te maken rooster van aftreden. ----- Een periodiek aftredend lid van de raad is terstond herbenoembaar voor maximaal ---- twee termijnen van drie jaar. Degene die in een tussentijdse vacature wordt benoemd, - neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in. -----
3. Het lidmaatschap van de ledenraad eindigt voorts door:-----
  - a. overlijden; -----



- b. bedanken. -----
4. Tot lid van de ledenraad kunnen niet worden benoemd personen die in dienst zijn van de coöperatie. -----

Artikel 15. Besluitvorming van de raad -----

1. De raad vergadert tenminste tweemaal per jaar en voorts telkens wanneer dit door de voorzitter of twee andere leden van de raad wordt verlangd. -----
2. De raad kan het gehele bestuur, danwel één of meerdere leden van het (dagelijks) bestuur, tot zijn vergaderingen uitnodigen. -----
3. De secretaris van de raad houdt de notulen van de vergaderingen van de raad, tenzij de raad iemand anders met het houden van de notulen belast. -----
4. De raad kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een raadslid kan zich ter vergadering door een mederaadslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een raadslid kan daarbij slechts voor één mederaadslid als gevolmachtigde optreden. -----
5. De raad kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle raadsleden zich schriftelijk, waaronder begrepen per email of telefax, vóór het betreffende voorstel hebben verklaard. -----
6. Ieder raadslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. -----
7. Bij reglement kunnen nadere regelingen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door de raad worden gegeven. -----
8. De leden van de raad genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. De algemene vergadering kan hiertoe jaarlijks een vaste onkostenvergoeding voor vaststellen. -----

Artikel 16. Algemene vergaderingen -----

1. Aan de algemene vergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. -----
2. De algemene vergaderingen worden gehouden in de gemeente Montferland. -----
3. Het bestuur roept de algemene vergadering bijeen, zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt of wanneer het daartoe volgens de wet verplicht is. -----
4. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt de algemene vergadering als bedoeld in artikel 19 lid 2 - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: -----
  - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; -----
  - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar; -----
  - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; -----
  - d. de benoeming van een deskundige of de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar; -----
  - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan, de benoeming van de directeur als deze vacature bestaat, de benoeming van de leden in de ledenraad als hierin vacatures zijn; en -----





- f. de voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping --  
voor de vergadering. -----
- Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar legt het bestuur de begroting  
voor het komende boekjaar ter inzage voor de leden. -----
5. De bijeenroeping van de algemene vergadering geschiedt door schriftelijke -----  
mededeling aan de vergadergerechtigden met in achtneming van een termijn van ten --  
minste veertien (14) dagen. Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van -  
elektronische communicatiemiddelen. -----
- Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. -----
6. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het -  
uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen in een voltallige algemene -----  
vergadering, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene -----  
vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het -----  
verzoek. Aan de eis van dit schriftelijke verzoek is niet voldaan als het verzoek slechts  
elektronisch is vastgelegd. -----
- Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de -  
verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene vergadering overgaan op de ----  
wijze als in lid 5 van dit artikel bepaald. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan ----  
bestuurders belasten met de leiding van de algemene vergadering en het opstellen van  
de notulen. -----
7. Als de bijeenroeping van de algemene vergadering niet op de juiste wijze plaatsvond,  
kan de algemene vergadering niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits alle -----  
stemgerechtigden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----  
Het bepaalde in de eerste zin van dit lid is van overeenkomstige toepassing op -----  
besluitvorming door de algemene vergadering indien bijeenroeping van de algemene -  
vergadering geschiedde op een kortere dan voorgeschreven termijn of indien -----  
onderwerpen worden behandeld die niet op de agenda zijn vermeld. -----
- Artikel 17. Toegang en stemrecht -----
1. Toegang tot de algemene vergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, de -----  
personen die deel uitmaken van de organen van de coöperatie, en degenen, die daartoe  
door het bestuur en/of de algemene vergadering zijn uitgenodigd. Een geschorst lid en  
een lid van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap is ontzet, ----  
heeft toegang tot de vergadering waarin het beroep tegen schorsing, opzegging of ----  
ontzetting wordt behandeld, en is bevoegd daarover het woord te voeren. -----
2. Stemgerechtigd in de algemene vergadering zijn de leden die niet geschorst zijn. Ieder  
van hen heeft één stem. Iedere stemgerechtigde kan aan een andere stemgerechtigde --  
schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. -----  
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht ----  
elektronisch is vastgelegd. Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van --  
elektronische communicatiemiddelen. Deze voorwaarden worden bij de oproeping ----  
bekend gemaakt. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als -----  
gevolmachtigde optreden. -----
3. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn deze niet in een ---  
vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde ----  
kracht als een besluit van de algemene vergadering. -----
4. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de -----  
algemene vergadering worden gehouden. -----



5. Alle besluiten waarvoor bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
6. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan vindt herstemming plaats, totdat er een volstreekte meerderheid voor een persoon is verkregen. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
7. Blanco stemmen bij een stemming worden geacht niet te zijn uitgebracht, maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.
8. Het door de voorzitter ter algemene vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

#### Artikel 18. Vergaderorde

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of, bij diens afwezigheid, door een andere aanwezige bestuurder. Zijn geen bestuurders aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende algemene vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

#### Artikel 19. Boekjaar, jaarstukken

1. Het boekjaar van de coöperatie is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de algemene vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, maakt het bestuur een jaarrekening op en legt deze voor de leden ter inzage ten kantore van de coöperatie. Binnen deze termijn legt het bestuur ook het jaarverslag ter inzage van de leden, tenzij de artikelen 2:345 a lid 6, 2:396 lid 7, 2:403 of 2:58 lid 5 Burgerlijk Wetboek voor de coöperatie gelden. De leden kunnen de stukken aldaar inzien en er kosteloos een afschrift van verkrijgen.
3. Het bestuur kan zich bij het opstellen van de jaarrekening laten bijstaan door een (register)accountant die een verklaring overlegt een en ander zoals bedoeld in artikel 2: 58 lid 1 in verband met artikel 2:48 lid 2 Burgerlijk Wetboek. Wordt geen verklaring als hiervoor bedoeld overlegd, dan worden voorafgaand aan de algemene vergadering als bedoeld in lid 5 van dit artikel de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie.





Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele -----  
boekhouding en de stukken die daarop betrekking hebben en om alle door haar -----  
gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling -  
van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe -----  
deskundige. -----

- De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, ---  
vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. -----
4. De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ---  
ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen  
melding gemaakt. -----
  5. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering die het bestuur -----  
uiterlijk een maand na afloop van de in het tweede lid van dit artikel bedoelde termijn  
doet houden. Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarrekening aan de orde is ----  
geweest en de algemene vergadering tot vaststelling is overgegaan, zal aan de -----  
algemene vergadering het voorstel worden gedaan om kwijting te verlenen aan de ----  
bestuurders voor het door hen in het betreffende boekjaar gevoerde beleid. -----

#### Artikel 20. Winst -----

Van de winst wordt een gedeelte- ter grootte zoals door de algemene vergadering op -----  
voorstel van het bestuur vast te stellen- gereserveerd. -----

Het niet-gereserveerde gedeelte van de winst wordt gestort in een separaat -----  
'Stimuleringsfonds', waarvoor de algemene vergadering een aparte beheercommissie -----  
benoemt. Uit dit 'Stimuleringsfonds' kunnen kansrijke initiatieven, die vallen binnen de ---  
doelstelling van de coöperatie, worden ondersteund d.m.v. (risicodragende) leningen, -----  
startsubsidies en andere vormen van financiële ondersteuning. Voor dit -----  
'Stimuleringsfonds' zal de algemene vergadering, op voorstel van het bestuur, een eigen --  
reglement vaststellen. -----

#### Artikel 21. Statutenwijziging, Ontbinding en Juridische Fusie of Splitsing -----

1. De statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de algemene -----  
vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de ---  
statuten zal worden voorgesteld, genomen in een vergadering met een meerderheid ---  
van tenminste drie/vierde van het aantal uitgebrachte stemmen, in welke vergadering -  
tenminste twee/derde van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd dient te zijn.  
De termijn voor de oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste -----  
veertien dagen. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van  
een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór --  
de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging -----  
woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage ---  
leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. -----  
Het bepaalde in dit artikel is niet van toepassing, indien in de algemene vergadering ---  
alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met -  
algemene stemmen wordt genomen. -----

Is het vereiste aantal leden in een eerste vergadering niet aanwezig of -----  
vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen,  
waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van tenminste -----  
drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal op deze vergadering ----  
aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering  
moet worden vermeld, dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk  
van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. De hiervoor



bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan vier -  
weken na de eerste vergadering gehouden.-----

2. Het bestuur is verplicht de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van -----  
statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de  
wijziging luiden, neer te leggen bij het handelsregister. -----
4. Het bepaalde in lid 1 van dit artikel is van overeenkomstige toepassing op een besluit -  
van de algemene vergadering tot ontbinding van de coöperatie, tot juridische fusie, tot  
juridische splitsing en tot omzetting van de coöperatie in een andere rechtsvorm.. -----

#### Artikel 22. Vereffening -----

1. De algemene vergadering stelt bij haar besluit tot ontbinding de bestemming vast voor  
het batig saldo. -----
2. De vereffening geschiedt door het bestuur tenzij de algemene vergadering andere -----  
vereffenaars benoemt. -----
3. Indien de coöperatie op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt -  
zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgaaf aan het handelsregister.
4. Na de ontbinding blijft de coöperatie voortbestaan voor zover dit tot vereffening van --  
haar vermogen nodig is. -----  
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk  
van kracht. In stukken en aankondigingen die van de coöperatie uitgaan, moeten aan --  
haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'. -----
5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten -  
meer aanwezig zijn. -----
6. De coöperatie houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de --  
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister -----  
waar de coöperatie is ingeschreven. -----
7. De boeken en bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden coöperatie ----  
blijven nadat de coöperatie heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door --  
de vereffenaars aangewezen persoon, gedurende de door de wet gestelde termijnen. ---  
Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen -----  
bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister. -----

#### Artikel 23. Reglement -----

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin  
onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt ---  
voorzien. -----  
Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de -----  
introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, -----  
werkgroepen of commissies en de vergaderingen. -----
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze  
statuten. -----

#### SLOTVERKLARINGEN -----

##### **Eerste bestuur** -----

Het eerste bestuur bestaat uit drie leden. -----

In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure, zijn bij deze voor de eerste --  
maal tot bestuurslid benoemd:-----

1. de heer B.J. Krouwel, de verschenen persoon sub 1 genoemd, als voorzitter; -----
2. mevrouw M.C. Schulten, de verschenen persoon sub 2 genoemd, als secretaris; -----





3. de heer Martin Antonius Elizabeth Vreman, wonende te 6942 TL Didam, gemeente ---  
Montferland, de Lijsterbes 7, geboren te Zevenaar op veertien augustus -----  
negentienhonderd vier en tachtig, als penningmeester.-----

**Eerste boekjaar**-----

Het eerste boekjaar van de coöperatie eindigt op een en dertig december tweeduizend -----  
zeventien.-----

**Adres**-----

Het adres van de coöperatie is: Luijnhorststraat 3, 6941 RD Didam.-----

**Inschrijving in het handelsregister**-----

Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke inschrijving van de coöperatie in het -----  
handelsregister. -----

**AANGEHECHTE STUKKEN**-----

Aan deze akte zijn geen stukken gehecht.-----

**SLOT**-----

De verschenen personen zijn mij bekend.-----

**WAARVAN AKTE,**-----

in minuut opgemaakt, is verleden te 's-Heerenberg op de datum als in het hoofd van deze --  
akte gemeld.-----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en de toelichting daarop aan de -----  
verschenen personen hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te -----  
hebben kennis genomen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen.-----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen personen en mij -----  
ondertekend.

Volgt ondertekening.

VOOR AFSCHRIJF





